

Technické služby města Úvaly, p. o.
Riegerova 12, 250 82 Úvaly

IČ: 04441869
Telefon: 281 091 522
Web: www.tsuvaly.cz
ID datové schránky: yzzamr5
E-mail: tsu@mestouvaly.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA
příspěvkové organizace
Technické služby města Úvaly
2018



Zpracovala: Markéta Řepková

Schváleno: usnesením zastupitelstva Z-50/2019 ze dne 27.06.2019.

Obsah

1. Úvod	3
2. Základní identifikační údaje	3
3. Předmět hlavní a vedlejší činnosti	3
4. Přehled hlavních aktivit	5
<u>a.</u> Administrativní úsek	5
<u>b.</u> Úsek vodovodů a kanalizací	5
<u>c.</u> Úsek údržby města	6
5. Personalistika – lidské zdroje	11
6. Přehled hospodaření	12
7. Spolupráce se společností Rubikon centrum servis	13
8. Výhled na rok 2019	13
9. Závěr	13
10. Přílohy	14

1. Úvod

V září 2018 došlo ke změně vedení TSMÚ, což mělo za následek i změnu způsobu komunikace mezi jednotlivými pracovníky. Pravidelné porady a jasné rozdělení činností mezi jednotlivé zaměstnance zvyšuje jejich informovanost, efektivitu i kvalitu jimi odváděné práce. V oblasti odpadového hospodářství došlo k upevnění svozu biologicky rozložitelného odpadu. Veřejné osvětlení vystavělo nové světelné body v oblasti Pařezina a v ulici Želivského. Hlavní změnou na úseku VaK bylo převzetí do provozování přivaděče Zeleneč.

2. Základní identifikační údaje

Název	Technické služby města Úvaly
Právní forma	příspěvková organizace
Zřizovatel	Město Úvaly
IČ	044 41 869
DIČ	CZ04441869
Kontakt	Tel.: 281 091 522
	E-mail: tsu@mestouvaly.cz
	Web: http://www.tsuvaly.cz/
	ID datové schránky: yzzamr5
Statutární zástupce	Markéta Řepková
Hlavní ekonom	Jitka Kuštová

3. Předmět hlavní a vedlejší činnosti

Činnost TSMÚ je vymezena zřizovací listinou ze dne 16. července 2015. V polovině roku 2017 byla zřizovací listina upravena z daňových důvodů a také z důvodu rozšíření hlavní a vedlejší činnosti.

Hlavní činnost TSMÚ pro město (financováno z příspěvku):

- péče o zeleň včetně výsadby, údržby, vysekávání trávníků, prořezu stromů, likvidace náletových dřevin;
- péče o čistotu veřejného prostranství, odvoz odpadkových košů;
- správa majetku města bytových prostor č. p. 75, 90, 95, 105, 181, 1075, 1076, 1346, 1347;
- správa nebytových prostor: DPS, Dům volnočasových aktivit, MDDM, ZŠ, MŠ a další městské budovy;
- opravy komunikací;
- údržba a obnova dopravního značení;
- údržba a provoz hřbitova;
- údržba městských laviček a městského mobiliáře, autobusových zastávek a výstavba altánů;
- údržba a oprava dětských hřišť, pískovišť;

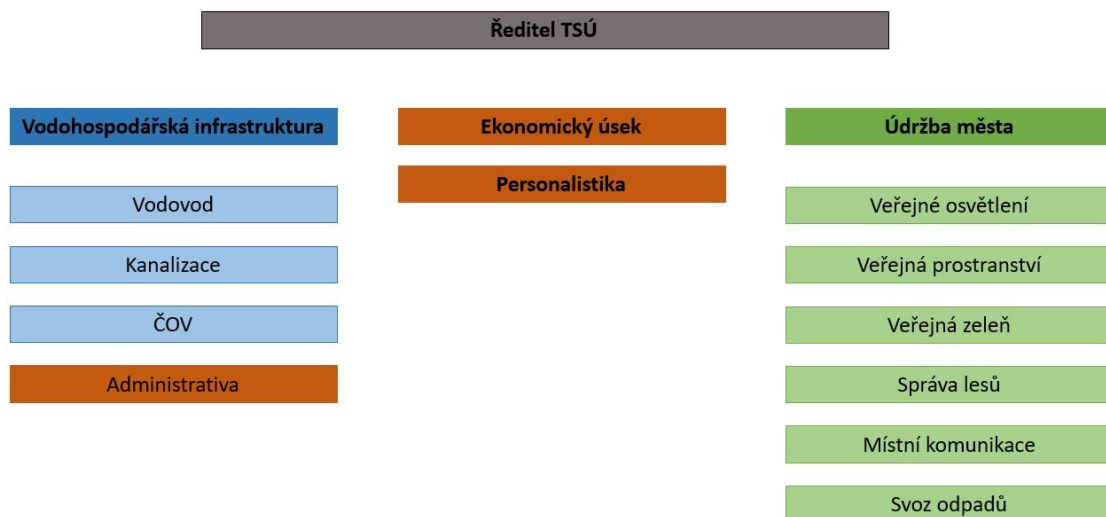
- údržba informačních tabulí a vývěsek města;
- údržby lesů a lesních pozemků;
- zajišťování svozu komunálního odpadu;
- provozování, oprava a údržba systémů veřejného osvětlení;
- přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti;
- instalace a údržba výzdoby města.

Doplňková činnost TSMÚ pro město (činnost hospodářská - tudíž výdělečná)

- provozování vodohospodářské infrastruktury;
- poskytování služeb občanům.

Předmětem vedlejší činnosti (tzv. hospodářské činnosti) je provozování vodovodu a kanalizace Úvaly a nově přivaděče Zeleneč. Dále sem můžeme zařadit činnosti, které jsou vykonávány pro fyzické a právnické osoby dle ceníku služeb např. pronájem vysokozdvizné plošiny, pronájem kontejnerů atd..

Obr. 1: Organizační schéma TSMÚ platné ke dni 31.12.2018



4. Přehled hlavních aktivit

a. Administrativní úsek

Administrativní úsek tvoří podporu celých Technických služeb města Úvaly, p.o. (dále jen TSMÚ). Agenda personalistiky a mezd, účetnictví, skladového hospodářství a fakturace je vedena v informačním systému Helios. Tento program byl pořízen pro usnadnění práce z dotace Výzva 28 pod záštitou Ministerstva pro státní rozvoj a nahradil méně uživatelsky přívětivý program Gordick. Další doladění funkcionality informačního systému proběhne v roce 2019.

V rámci administrativního úseku byli v roce 2018 zaměstnání celkem 3 zaměstnanci na hlavní pracovní poměr (personální/asistentka, ekonomka a účetní). Nedílnou součástí administrativního úseku je i uklízečka.

b. Úsek vodovodů a kanalizací.

Již v roce 2016 se počet pracovníků na úseku VaK ustálil, kdy správu vodovodů mají na starost 2 provozní technici, jejichž činnost doplňují 3 kolegyně zajišťující odečty stavu vodoměrů. I nadále je zachováno schéma zaběhlé již za předchozích provozovatelů - odečty probíhají kvartálně a postupně tak, že každá kolegyně má na starost 3 okruhy v Úvalech, které se po měsících postupně posouvají. Kanalizace, resp. čistírna odpadních vod, je zajišťována jedním provozním technikem. Na práce týkající se údržby kanalizace mají TSMÚ smluvně zajištěny dva dodavatele, kteří se nárazově věnují také čištění dešťové kanalizace. Nedílnou součástí jsou i zaměstnanci administrativní části, kteří se starají o kontakt se zákazníky a samotnou fakturaci, roznos složenek, zpracování vyjádření k žádostem o nové přípojky atd. Součástí týmu je i odborný dohled nad provozováním VaK a zajišťující kontrolu veškerých procesů.

Od roku 2018 provozují TSMÚ také přivaděč pro zásobení Úvalského regionu z Káranských řadů („Zeleneč“), který je ve vlastnictví Svazku obcí „Úvalsko“, s výjimkou části od vodojemu „U Kapličky“ do obce Jirny, kterou provozuje VaK Zápy, s.r.o. Tímto přivaděčem jsou zásobeny obce Zeleneč, Jirny, Nové Jirny, Horoušany, Horoušánky a Úvaly.

Z tzv. vody určené k realizaci bylo odběratelům z Úval fakturováno celkem 68 %, 32 % tak tvoří voda nefakturovaná, kam lze zařadit např. spotřebu vody pro vlastní provoz (na ČOV, k odkalování sítě ad.), spotřebu vody dobrovolnými hasiči (která není měřena) atd. Z vody nefakturované tvoří nejvýznamnější část ztráty vody na síti. Ty v roce 2018 tvořily cca 24 % z celkové vody určené k realizaci. Významné navýšení ztrát je způsobeno „přeprodáváním“ vody nakoupené pro přivaděč „Zeleneč“ bez relevantního měření množství přeprodávané vody. Tento nedostatek bude v roce 2019 napraven osazením vodoměrů na předávacích místech.

V roce 2018 byla provedena obnova vodárenské infrastruktury a to v ulici U Hájovny pro 83 přípojek, v ulici Kollárova pro 104 přípojek, v ulici Hakenova pro 15 přípojek. Dále TSMÚ vybudovaly nová sekční šoupata v oblasti u Pařeziny, ul. Raisova x Kollárova, Vojanova x Pražská, Boženy Němcové x Barákova x Kollárova, tato usnadní obsluhu vodovodní sítě a sníží počet uzavřených ulic při poruchách.

Provozní technici se pravidelně starají o údržbu sítě, zajišťují dochlorování na vodojemech tak, aby byly dodržovány legislativní limity pro kvalitu vody. Pravidelně se věnují odkalování sítě, aby nedocházelo k zanášení potrubí a následně i znehodnocení vody narušením její senzitivní kvality. Na ČOV probíhají pravidelné práce týkající se zajištění procesu čištění odpadních vod tak, aby nedocházelo k vypouštění nedokonale vyčištěných vod do Výmoly. Jak na vodovodní síti, tak i na ČOV jsou pravidelně v měsíčním cyklu odebírány vzorky certifikovanou laboratoří. K porušení hodnot daných vodoprávním orgánem v roce 2018 nedošlo.

c. Úsek údržby města

Tento úsek tvoří samotné jádro TSMÚ. Jedná se o jednotku tzv. VPS, která ke dni 1. ledna 2016 přešla pod TSMÚ z Města Úval. Úsek údržby města má na starost široké portfolio činností, které dle zřizovací listiny zahrnují práce týkající se údržby veřejné zeleně, místních komunikací, veřejných prostranství, úklid a údržbu hřišť a sportovišť atd. V polovině roku 2016 TSMÚ převzaly od firmy Eltodo do provozování veřejné osvětlení. Od ledna 2017 pak k základní činnosti přibyla i významná agenda svozu odpadů.

Údržba veřejné zeleně

Údržba veřejné zeleně zahrnuje, zejména sekání trávy, která probíhala v podstatě nepřetržitě od začátku dubna do konce října. Rok 2018 byl poměrně chudý na srážky, ale růst vegetace byl jen o pár procent nižší než minulý rok. Dále jsme využily další spolupráce se škvoreckou firmou Červínek, která nám vypomáhala se sekáním a čištěním lesů. Zaměstnanci TSMÚ zajišťují dále i sekání trávy na hřištích a na hřbitově. Vzhledem k tomu, že v Úvalech ani blízkém okolí není kompostárna, je většina trávy mulčována. Dále jsou sekáním udržovány městské pozemky podél silnic, aleje a stezky.

Údržba veřejné zeleně však nespočívá jen v samotném sekání trávy, lze sem zařadit i činnost týkající se údržby stromů ve městě, zejména pak jarní zdravotní prostrhání stromů a po celou dobu růstu vegetace zalévání stromů a osázených veřejných ploch. V období říjen-listopad v souvislosti s padáním listů je převažující činností týkající se zeleně hrabání listů. Dříve na tuto práci byla využívána i posila z Rubikonu, ale i tato firma se potýká s nedostatkem lidských zdrojů, proto byla spolupráce zúžena.

Správa bytových a nebytových prostor

Na základě požadavků odboru investic a majetku jsou pravidelně řešeny požadavky týkající se údržby bytových a nebytových prostor. V roce 2018 tak byla zajištěna rekonstrukce bytu v ul. Škvorecká č. p. 105 a v DPS, nám Svobody 1570. Mezi časté zásahy ze strany zaměstnanců TSMÚ patří i opravy elektřiny v objektech města. Dále jsou zajišťovány dílčí práce pro ZŠ, všechny MŠ, školní jídelnu, knihovnu a MDDM.

Údržba veřejných prostranství

V rámci údržby veřejného prostranství je pravidelně zajišťován 3x týdně svoz košů a to jak směsného odpadu, tak psích exkrementů. Dále provádíme pravidelné čištění ulic veřejného prostranství a odstraňování plevelů. Toto je pro čistotu města zásadní. Veřejná prostranství jsou pastvou pro vandaly. Za rok 2018 bylo vyměněno 8 odpadkových košů a odstraněno 35 grafitů a opravena kompletně malba v obou podchodech úvalského nádraží.



Správa místních komunikací

V Úvalech se nachází cca 30 km místních komunikací a cca 18 km chodníků, o jejichž údržbu se TSMÚ starají. Vzhledem k tomu, že řada místních komunikací nemá asfaltový povrch, zajišťují TSMÚ pravidelné vyspravování výtluků. Správa místních komunikací zahrnuje i údržbu a doplňování nového dopravního značení, a to jak horizontálního, tak i vertikálního. V případě vertikálního si TSMÚ zajišťují menší úseky samy vlastními silami, v případě rozsáhlejších úseků je řešeno smluvně se spol. TopZnak, která vodorovné značení 2x ročně upravuje. Významnou akcí za rok 2018 bylo vybudování mlatového chodníčku v oblasti U Horoušánek a přechodového můstku k Zálesí.



Do správy místních komunikací lze zahrnout i zimní údržbu. Pro zkvalitnění údržby vozovek bylo pořízeno vozidlo do 3,5t Bonetti. V zimní sezóně 2018/2019 byla zimní údržba vyhlášena dne 1. prosince 2018 a ukončena dne 15. března.



Správa hřbitova

Hřbitov patří do majetku města, TSMÚ mají vyčleněného 1 zaměstnance, který má hřbitov a související činnosti na starost, v případě rozsáhlejších prací jsou však využiti i ostatní zaměstnanci z úseku údržby města.



Veřejné osvětlení

Rok 2018 byl spojen v oblasti veřejného osvětlení hlavně s výstavbou v lokalitě Pařezina a v ulici Želivského. Opravy a údržba veřejného osvětlení probíhá za základě Na základě dokumentu Provoz a správa veřejného osvětlení ve městě Úvaly.

Jednotka věnující se správě VO zahrnovala do poloviny roku 2018 dva zaměstnance, od srpna jednotka disponuje jen jedním elektrikářem. Více informací v samostatné výroční zprávě veřejného osvětlení.

Svoz komunální odpadů

U svozu odpadu v roce 2018 došlo ke změně koncového zařízení na likvidaci odpadu a to prostřednictvím skládky Radim. Detailní informace o svozu odpadů jsou v samostatné výroční zprávě.

Práce v lese

V roce 2018 jsme se věnovali těžbě dřeva v oblastech Vinice, za základní školou a také za MŠ Pražská, cekem bylo vytěženo 21,3 m3 dřeva. Dále jsme se věnovali vystřihávání náletových dřevin např. v oblasti U Hodova. V roce 2019 budeme pokračovat s kácením stromů napadených kůrovcem.



Ostatní

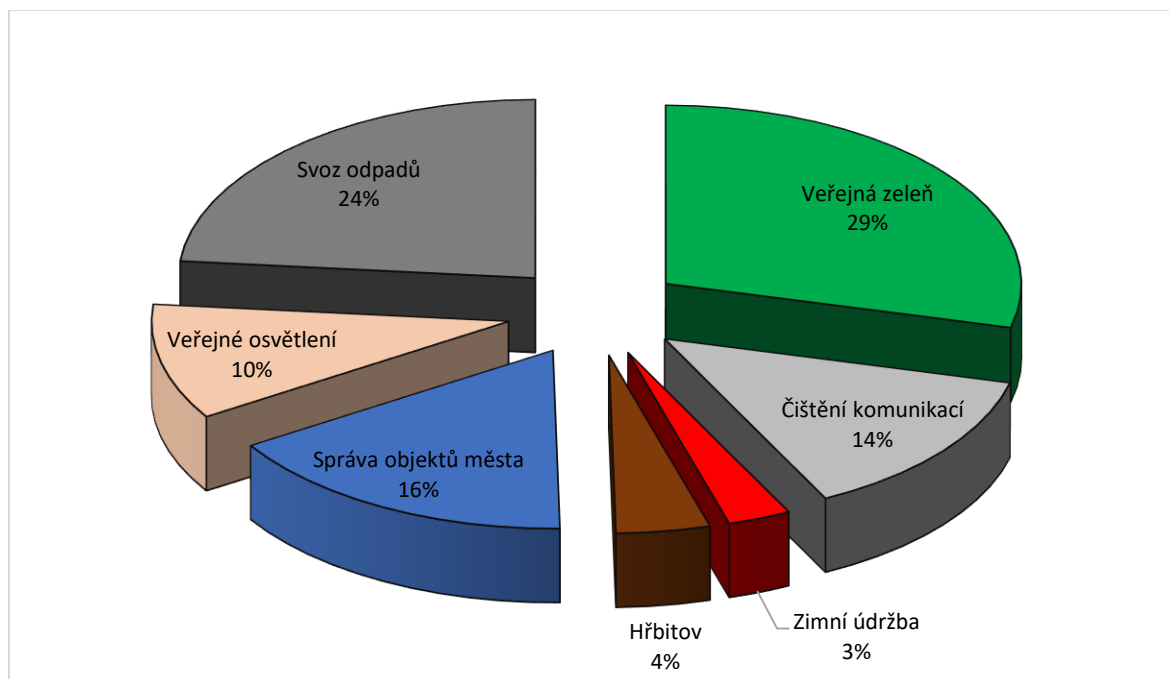
Technické služby však zajišťují i další činnosti, které nelze zařadit do výše uvedených kategorií. Mezi poměrně časté práce patří např. organizace různých akcí, příp. zajišťování úklidu před i po akcích. Jedná se tak např. o Čarodějnice, jednotlivé čtvrtky v rámci Letního kina, Úvalský kotlík, Bezpečnou sobotu atd. Bezpochyby největší akcí jsou pak adventní trhy a rozsvícení vánočního stromu.

Mezi další aktivity patří i výroba stolů, laviček, informačních tabulí a jiné výrobky ze dřeva. V rámci TSMÚ byli vyčleněni dva zaměstnanci, kteří se této truhlářské agendě věnují, v rámci dílny jim byl vyčleněn prostor a vybavení, aby se těmto činnostem mohli věnovat. V případě, že nemají žádné požadavky týkající se výroby ze dřeva, věnují se další běžné činnosti TSÚ – sekání trávy, práce s motorovou pilou atd.



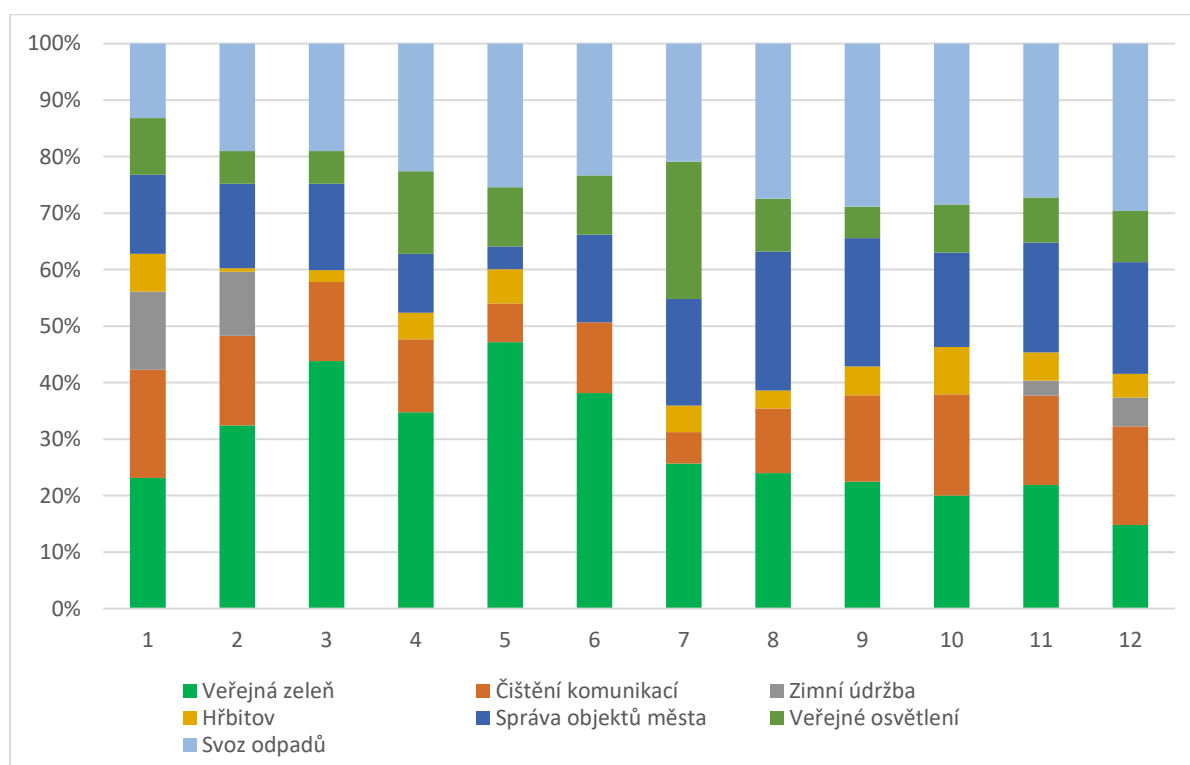
Ze statistických údajů (Graf 1), které jsou na TSMÚ vedeny v měsíčních přehledech, jednoznačně vyplývá, že nejvíce času (29 %) je věnováno veřejné údržbě, součástí této položky je i kácení v lese. Další významnou položkou je svoz odpadu (24%), zde je započítán i pravidelný svoz košů. Správa objektů (16%) a správa komunikací (14%) tvoří podobný díl strávených hodin na těchto činnostech. Dovolím si, podotknout, že tento graf je tvořen pouze TSMÚ zaměstnaneckou aktivitou, nikoli výpomocí jiných firem.

Graf 1: Přehled jednotlivých aktivit dle množství věnovaných hodin těmto činnostem (souhrnně za celý rok 2018)



Graf 2 ukazuje rozložení mezi jednotlivými měsíci. Z grafu je zřejmé, jak se vyvíjí poměr hodin věnovaných např. zimní údržbě a následně údržbě veřejné zeleně. Od července je pak evidentní postupně narůstající podíl hodin věnovaných veřejnému osvětlení tak, jak si postupně zaměstnanci tohoto úseku automatizují procesy a věnují se čím dál tím více pravidelné údržbě.

Graf 2: Měsíční přehled alokace hodin na jednotlivé agendy



5. Personalistika – lidské zdroje

Stejně jako v předchozích letech, i v průběhu roku 2018 docházelo k personálním změnám. V lednu přešli pod TSMÚ dřívější zaměstnanci Rubikonu - 2 pracovníci na hlavní pracovní poměr a 1 na dohodu o pracovní činnosti. Se začátkem letních prázdnin byli přijati studenti na lehčí práce pro VPS. Mezi nejzásadnější změny můžeme řadit srpnový odchod jednoho z elektrikářů a ředitelky TSMÚ. Od září byla vedením technických služeb pověřena hlavní ekonomka organizace Markéta Řepková. Do konce roku byly ještě přijati 2 noví zaměstnanci na útvary VPS.

Tab. 1: Přehled zaměstnanců

Útvar	Hlavní pracovní poměr - počet zaměstnanců			DPP/DPČ - počet zaměstnanců		
	k 1. 1. 2018	k 1. 7. 2018	k 31. 12. 2018	k 1. 1. 2018	k 1. 7. 2018	k 31. 12. 2018
Správa	4	4	3	1	1	1
VaK	4,45	4,45	4,45	5	5	6
VPS	23	20	21	6	8	4
Celkem	31,45	29,45	28,45	12	14	11

Jak z tabulky vyplývá, mezi nejstabilnější úseky TSMÚ patří správa a vodovody a kanalizace. Na úseku veřejně prospěšných služeb dochází k častějším změnám především kvůli odchodům nově příchozích pracovníků, kteří se obtížně přizpůsobují pracovnímu režimu.

6. Přehled hospodaření

Porovnání výsledků roků 2017 – 2018 a významných položek, které ovlivnily výsledek hospodaření:

Výnos	VaK 2017	VaK 2018	VPS 2017	VPS 2018
Vodné - stočné	17 421 050,-	20 920 798,-		
Ostatní výnosy	6 596 118,-	5 183 689,-		
Voda Zeleneč	0,-	11 069 180,-		
Veřejné osvětlení			796 864,-	1 131 735,-
Výnos z odpadu			190 049,-	201 833,-
Náklady				
Mzdové náklady	2 972 914,-	3 137 384,-	8 341 627,-	9 742 870,-
Spotřeba materiálu	1 632 293,-	1 849 981,-	3 403 677,-	1 907 211,-
Nákup vody	4 926 678,-	15 253 649,-		
Spotřeba energie	674 373,-	1 567 233,-		
PHM	73 622,-	114 544,-	855 207,-	921 763,-
Nájemné	8 150 000,-	8 150 000,-		
Ostatní služby	2 292 790,-	1 914 673,-	3 825 266,-	4 207 180,-
Opravy a udržování	4 610 617,-	4 337 233,-	492 357,-	334 177,-
Odpisy	45 399,-	118 087,-	2 116 581,-	2 225 267,-

Výsledek hospodaření za rok 2017 činil ztrátu -3 422 593,48 Kč, v roce 2018 došlo k velmi dobrému obratu a podařilo se TSMÚ vyprodukovat zisk 70 087,59 Kč. Tento obrat je následkem zkvalitnění komunikace mezi zřizovatelem x TSMÚ.

7. Spolupráce se společností Rubikon centrum servis

TSÚ v roce 2018 pokračovaly ve spolupráci s agenturou Rubikon, která se zaměřuje na zprostředkování zaměstnání osobám znevýhodněným na trhu práce. Jedná se o osoby po výkonu trestu, dlouhodobě evidované na Úřadu práce atd. Spolupráce byla reálně zahájena v březnu 2017 a pokračovala během celého roku. Zaměstnanci se podíleli zejména na údržbě veřejných prostranství, což spočívá v závislosti na sezóně v čištění chodníků od plevele, úklidu spadaného listí, zametání chodníků atd. Nárazově se zaměstnanci věnovali i odstraňování graffiti. Na četnu dohlížel a o dodržování jejich pracovních návyků se staral zejména pan Prchal, který má s vedením pracovních kolektivů dlouhodobé zkušenosti. Bohužel i společnost Rubikon se potýká s nedostatkem lidských zdrojů, proto v minulém roce byli k dispozici pouze dva pracovníci dané firmy.

8. Výhled na rok 2019

Hlavním úkolem pro rok 2019 bude pokračování v zautomatizování plnění jednotlivých procesů. Velkým úkolem pro rok 2019 bude eliminování ztrát na přivaděči Zeleneč. Rozšíření odpadových hnízd o další komodity jako jsou například potravinářské oleje. Příprava na provozování sběrného dvora. Vytvořit program osvěty v třídění separovaného odpadu a používání pitné vody.

V roce 2019 budeme pokračovat v trendu obnovy techniky, v návaznosti na schválený rozpočet pro daný rok bude pořízeno nové vozidlo pro útvar VaK a vodní nástavba na již stávající vozidlo do 3,5t.

9. Závěr

Rok 2018 lze charakterizovat jako rok velkých změn. V září 2018 došlo ke změně vedení TSMÚ.

Do správy VaK byl převzat přivaděč Zeleneč, začali jsme tak předávat pitnou vodu pro obce Horoušany, Horoušánky, Svémyslice, Jirny a Nové Jirny. Dále realizace 104 domovních přípojek v ulici Kollárova a 83 v oblasti u Hájovery, nedílnou součástí bylo také vybudování 19 dělicích šoupat, pro uživatelsky přívětivější obslužnost části Úval při haváriích.

V oblasti veřejného osvětlení bylo vybudování nového veřejného osvětlení v oblasti Pařezina a ul. Želivského.

V oblasti odpadového hospodářství je stav ustálen a pracuje se na zkvalitňování dané služby.

10. Přílohy

Seznam příloh:

Rozvaha

Výkaz zisků a ztrát

Výroční zpráva za oblast vodovodu a kanalizace

Výroční zpráva za oblast veřejného osvětlení

Výroční zpráva za oblast svozu odpadů